

**ЗАКОН
О БИБЛИОТЕЧКОЈ ДЕЛАТНОСТИ**

І - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим законом уређује се општи интерес у библиотечкој делатности, услови и начин обављања те делатности и достављање штампаних ствари библиотекама и другим установама.

Члан 2.

Библиотечку делатност могу обављати сва правна и физичка лица под условима и на начин утврђен овим законом.

Библиотечком делатношћу, у смислу овог закона, сматра се систематско прикупљање, стручно обрађивање, чување и давање на коришћење библиотечке грађе, као и прикупљање информација о тој грађи.

Члан 3.

Библиотечка грађа обухвата: књиге, брошуре, часописе, новине, сепарате, магистарске радове, докторске дисертације, рукописе, каталоге, проспекте, плакате, штампане летке, картографске публикације, стандарде, патенте, музичка дела, репродукције ликовних дела, разгледнице, календаре, фотографије, микрофилмове, дијамикрокартице, грамофонске плоче, тонске касете, видео-касете, магнетофонске и магнетне траке, електронске публикације и другу грађу намењену библиотечкој делатности.

Члан 4.

Библиотечку делатност обавља библиотека као самостална установа и библиотека у саставу предузећа, образовне, научне, културне и друге установе, државног органа, верске заједнице и другог правног лица (у даљем тексту: библиотека).

Члан 5.

Библиотеке се повезују у јединствени библиотечко-информациони систем, у складу са одредбама овог закона.

Члан 6.

Ради остваривања јединственог и стручног обављања библиотечке делатности и њеног унапређивања утврђују се матични послови у библиотечкој делатности.

Матичне послове обавља матична библиотека, у складу са одредбама овог закона.

Члан 7.

Стара и ретка књига као културно добро заштићена је и користи се у складу са прописом о заштити културних добара.

Стару и ретку књигу сачињавају: рукописи, рукописне и штампане књиге, периодика и друга библиотечка грађа настала до краја 19. века, ретке књиге, одређени примерци периодичних издања и друге ретке библиотечке грађе настале у 20. веку, као и посебне библиотечке целине које су због свог садржаја, уметничке, културне и историјске вредности значајне за науку и културу.

Члан 8.

Библиотечка грађа која има својство архивске грађе, сређује се и чува по прописима о архивској грађи.

Члан 9.

Надзор над спровођењем одредаба овог закона врши Министарство науке и културе (у даљем тексту: Министарство).

II – ОПШТИ ИНТЕРЕС У БИБЛИОТЕЧКОЈ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 10.

Библиотечка делатност је делатност од општег интереса Републике.

Члан 11.

Општи интерес у области библиотечке делатности у смислу овог закона јесте:

1. Прикупљање, обрада, чување и давање на коришћење књига и друге библиотечке грађе.
2. Израда текуће, ретроспективне и друге српске националне библиографије и других народа и мањина који живе у Републици.
3. Пријем и чување обавезног примерка штампане публикације, употпуњавање националног фонда библиотечке грађе, организовање централизоване каталогизације и вођење централног каталога библиотечке грађе.
4. Старање о ширењу, популарисању и заштити српске књиге у иностранству.
5. Обједињавање и координирање рефералних послова и рада на библиографијама.
6. Објављивање библиотечке грађе, библиотекарске литературе као и резултата властитог стручног и научно-истраживачког рада и других публикација.
7. Координирање изградње и развоја јединственог библиотечко-информационог система на јединственој информатичкој технологији у Републици.
8. Опис јужнословенских ћирилских и осталих значајних рукописа.
9. Заштита библиотечке грађе и одржавање и заштита специјалних збирки, библиотека – легата и спомен – библиотека.
10. Обављање матичних послова.
11. Развој и унапређење библиотечке делатности за следе.
12. Развијање интереса за библиотечку грађу и библиотечку делатност.

Члан 12.

Општи интерес утврђен овим законом остварује Народна и универзитетска библиотека Републике Српске.

У остваривању општег интереса Народна и универзитетска библиотека Републике Српске сарађује са матичним библиотекама.

III – УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА БИБЛИОТЕЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 13.

Услови за оснивање библиотеке су:

1. обезбеђен одговарајући фонд стручно обрађене библиотечке грађе,

2. обезбеђење просторије и опрема за смештај, чување, обраду и коришћење библиотечке грађе,

3. обезбеђен потребан број стручних библиотечких радника.

Ближе услове из става 1. овог члана прописује министар науке и културе (у даљем тексту: министар).

Члан 14.

Библиотека, према намени, може бити:

- народна,
- народна и универзитетска,
- школска,
- високошколска,
- универзитетска и
- специјална.

Народна и народна и универзитетска библиотека, библиотечку делатност обављају као самосталне установе.

Члан 15.

Народна библиотека намењена је општем образовању, информисању и задовољавању културних потреба становништва.

Школска библиотека намењена је извођењу и унапређивању образовно-васпитног рада у основнј и средњој школи.

Високошколска и универзитетска библиотека намењене су извођењу и унапређивању образовно-научног, односно образовно-уметничког рада као и научно-истраживачком раду у високошколској установи и на универзитету.

Народна и универзитетска библиотека има исту намену као и библиотека из ст. 1. и 3. овог члана.

Специјална библиотека намењена је научном и стручном раду у научној установи, предузећу, државном органу, верској заједници и другом правном лицу.

Специјалном библиотеком сматра се и библиотека намењена општем образовању, информисању и задовољавању културних потреба хендикепираних лица: слепих и слабовидих.

Члан 16.

Народна и народна и универзитетска библиотека чији је оснивач општина, односно град или визичко лице, може почети са радом, када општински орган управе надлежан за послове културе утврди да су испуњени услови из члана 13. овог закона.

Члан 17.

Библиотека се, без обзира на облик организовање, уписује у регистар библиотека који води матична библиотека за подручје за које је надлежна.

Централни регистар библиотека води Народна и универзитетска библиотека Републике Српске.

Ближе услове и садржају и начину вођења регистра библиотека, прописује министар.

Члан 18.

Библиотечка грађа прикупља се обавезним примерком штампане ствари, куповином, разменом, поклоном и завештањем.

Члан 19.

Обрада библиотечке грађе врши се на јединствен начин у складу са одредбама овог закона.

Начин јединствене обраде библиотечке грађе заснива се на примени јединственог система класификовања и индексирања те јединствене каталожко-библиографске обраде података према међународним стандардима.

Ближе услове заштите из претходног става прописује министар.

Члан 20.

Библиотечка грађа чува се у просторијама у којима је на одговарајући начин заштићена од пожара, влаге, физичких, биолошких, хемијских и других узрочника који би могли довести до њеног оштећења или уништења.

Ближе услове заштите из претходног става прописује министар.

Члан 21.

Библиотечка грађа доступна је свим корисницима.

Давање на коришћење библиотечке грађе може се ограничити у складу са овим законом.

Члан 22.

Услови и начин коришћења библиотечке грађе, као и вршења посебних услуга (давање информација и података, копирање текстова и сл.) и накнаде у случају оштећења, уништавања или неблаговременог враћања библиотечке грађе утврђује се општим актом библиотеке.

Члан 23.

Ревизија и расходавање библиотечке грађе врши се најмање једанпут у десет година.

Упутство о ревизији и расходавању библиотечке грађе доноси министар.

Члан 24.

Расходавање библиотечке грађе врши посебна комисија коју именује управни одбор библиотеке.

Члан 25.

Правно и физичко лице које се бави издавачком делатношћу (у даљем тексту: издавач) и правно и физичко лице које се бави продајом библиотечке грађе, дужно је да библиотечку грађу коју намерава да расходује, односно прода као папир понуди најближој библиотеци на свом подручју, а ако она није заинтересована за откуп дужна је да о томе, без одлагања, обавести

Народну и универзитетску библиотеку Републике Српске, која је обавезна у року од 15 дана од дана пријема понуде одговорити на исту.

Члан 26.

Рад библиотека је јаван.

Остваривање јавности рада ближе се утврђује општим актом библиотеке.

Члан 27.

Библиотека:

- прикупља, стручно обрађује, чува и обнавља библиотечку грађу,
- пружа помоћ при избору и коришћењу библиотечке грађе,
- води каталоге и другу документацију о библиотечкој грађи,
- доставља податке за регистар библиотека и учествује у формирању централних каталога библиотечке грађе код матичних библиотека и Народне и универзитетске библиотеке Републике Српске,
- води материјалну евиденцију о библиотечкој грађи,
- води евиденцију о корисницима, коришћењу библиотечке грађе и утрошеним финансијским средствима за набавку библиотечке грађе.
- издаје каталоге, библиографије и друге библиотечке публикације,
- сарађује са другим информативним центрима у формирању базе података, организованом протоку информација и унапређивању информативно-документационих послова,
- учествује у међубиблиотечкој позајмици библиотечке грађе,
- обезбјеђује услове за коришћење библиотечке грађе ширењем мреже огранака, одељења и покретних библиотека,
- самостално и у сарадњи са осталим библиотекама образује и чува завичајну збирку,
- самостално и у сарадњи са културним и образовним установама и предузећима организује културне манифестације и друге облике развијања интереса за библиотечку грађу и библиотечку делатност.

Члан 28.

Ради образовања завичајне збирке народна библиотека дужна је да чува по један примерак свих штампаних ствари са подручја на којем делује.

Народна библиотека дужна је да прибави и чува у завичајној збирци и штампане ствари које су објављене ван подручја на којем библиотека делује, а односе се на то подручје, као и дела аутора са тог подручја.

Народна библиотека не може отуђивати обавезни примерак штампане ствари као и примерак из завичајне збирке.

Члан 29.

Народна и универзитетска библиотека Републике Српске дужна је да чува један примерак издатих и штампаних ствари са територије Републике као посебно издвојен архивски примерак.

Члан 30.

Матични послови у библиотечкој делатности јесу:

- вођење регистра библиотека, вођење каталога библиотечке грађе,
- пружање стручне помоћи библиотекама,
- надзор над стручним радом библиотека,
- старање о усавршавању кадрова за обављање библиотечке делатности,
- праћење и проучавање стања, потреба и услова рада у библиотекама,
- предлагање мера за унапређивање библиотечке делатности и њихово спровођење

Члан 31.

Матичне послове обављају следеће библиотеке:

- Народна библиотека "Филип Вишњић" у Бијељини,
- Народна библиотека у Добоју,
- Народна библиотека у Приједору,
- Српска централна библиотека "Просвјета" у Србињу,
- Народна библиотека у Српском Сарајеву,
- Народна библиотека у Требињу,
- Народна библиотека у Зворнику.

Подручје на коме библиотеке из претходног става обављају матичне послове, утврђује министар.

Члан 32.

Надзор из става 1. алинеја 4. члана 30. овог закона остварује се непосредно, увидом у рад библиотека на прикупљању, обради, чувању и коришћењу библиотечке грађе.

Библиотека је дужна да матичној библиотеци, на њен захтев, достави податке потребне за вршење стручног надзора, као и да овлашћеном лицу омогући непосредан надзор.

Начин обављања надзора над стручним радом библиотека прописује министар.

Члан 33.

Оснивач ће укинути библиотеку ако не испуњава задатке ради којих је основана или ако не испуњава услове прописане овим законом.

Члан 34.

Када општински орган управе надлежан за послове културе утврди да библиотека не испуњава прописане услове за рад, одредиће рок у којем је оснивач дужан да отклони утврђене недостатке. Уколико недостаци не буду отклоњени у одређеном року предложиће укидање библиотеке.

Акт о укидању библиотеке доноси оснивач.

Члан 35.

У случају престанка рада библиотеке оснивач је дужан да предузме мере за заштиту библиотечке грађе и да о предузетим мерама, без одлагања, обавести Народну и универзитетску библиотеку Републике Српске.

Члан 36.

Право оснивача према Народној и универзитетској библиотеци Републике Српске врши Влада Републике Српске.

Члан 37.

Народна и универзитетска библиотека Републике Српске, поред послова на остваривању општег интереса утврђеног чланом 11. овог закона:

- врши каталогизацију у публикацији (CIP),
- обавља послове доделе ISNB и ISSN броја за Републике Српску,
- бави се теоријом и праксом стварања, преноса, скупљања, похрањивања и коришћења информација,
- прима и чува један примерак одбрањених докторских дисертација и магистарских радова у Републици,
- помаже научни рад и наставу на високошколским установама у Републици помоћу научне, стручне и друге литературе, као и стручном информативном службом и документацијом,
- издаје билтене о новопримљеној иностраној литератури и доставља их одговарајућим организацијама,
- врши надзор над реализацијом програма рада специјалних збирки, легата и спомен библиотека,
- води бригу о заштити књига, рукописа и друге библиотечке грађе, која има својство културног добра,
- врши размену публикација са библиотекама у Републици и иностранству.

Члан 38.

Народна и универзитетска библиотека Републике Српске у обављању матичних послова библиотечке делатности:

- повезује све библиотеке у библиотечко-информациони систем у Републици и укључује их у светске информационе системе,
- организује и врши надзор над стручним радом матичних библиотека,
- подстиче и организује сарадњу библиотека у Републици на координацији набавке, прикупљању, обради и протоку информација на међубиблиотечкој позајмици.
- координира рад библиотека које обављау матичне послове библиотечке делатности и стара се о набавци техничке опреме за библиотеке,

- израђује методска упутства и нормативе за стручно пословање библиотека, као и упутства и решења за уређивање простора које користе библиотеке.

Члан 39.

Стручне послове у библиотеци зависно од врсте и сложености могу обављати лица са одговарајућом високом, вишом и средњом стручном спремом и положеним стручним испитом, ако овим законом није другачије одређено.

Врсте стручних послова у библиотеци, врсту и степен стручне спреме потребне за њихово обављање, прописује министар.

Члан 40.

Стручни испит, након стручног оспособљавања проведеног на практичном раду у библиотеци, могу полагати радници са високом и вишом стручном спремом после годину дана, а радници са средњом стручном спремом после шест месеци.

Стручни испит за раднике свих степена стручне спреме организује и спроводи Народна и универзитетска и библиотека Републике Српске.

Програм стручног испита и начин његовог полагања прописује министар.

Члан 41.

Трошкове полагања стручног испита сноси библиотека у којој кандидат ради.

Члан 42.

Лице које је положило стручни испит за обављање послова библиотечке делатности, а у току рада стекне виши степен образовања дужно је да у року од годину дана од дана стицања вишег степена образовања положи стручни испит за тај степен образовања.

Лицу, које у утврђеном року не положи стручни испит, престаје радни однос у библиотеци ако не прихвати распоред на друго радно место које одговара његовом звању и способностима, или ако у библиотеци нема таквог радног места.

Лица која су до дана ступања на снагу овог закона положила стручни испит за обављање библиотечке делатности по прописима бивших југословенских република, ослобођена су од полагања стручног испита.

IV – ДОСТАВЉАЊЕ ШТАМПАХНИХ СТВАРИ

Члан 43.

Предузеће, установа и друго правно, као и физичко лице које се бави штампањем и умножавањем штампаних ствари у Републици дужно је да бесплатно и о своме трошку, од сваке штампане ствари, достави 12 примерака Народној и универзитетској библиотеци Републике Српске (у даљем тексту: обавезни примерак).

Члан 44.

Народна и универзитетска библиотека Републике Српске задржава за себе два обавезна примерка штампаних ствари, а по један примерак доставља матичним библиотекама, Народној библиотеци Србије у Београду, библиотеци Матице Српске у Новом Саду, Централној народној библиотеци "Ђурђе Црнојевић" у Цетињу и Југословенском библиографском институту у Београду.

Члан 45.

Народна скупштина, председник Републике, Влада, републичка управа, градска и општинска управа дужни су да бесплатно и о свом трошку доставе Народној и универзитетској библиотеци Републике Српске, за потребе међународне размене до 15 примерака службених материјала који имају карактер званичних публикација.

Члан 46.

Издавач је дужан, да достави један примерак штампане ствари народној библиотеци на свом подручју, ради образовања и употпуњавања завичајне збирке.

Пре штампања публикације издавач је дужан доставити примерак Народној и универзитетској библиотеци Републике Српске, ради израде каталошког записа (CIP-а) и доделе ISBN, односно ISSN броја.

Члан 47.

Обавезу достављања штампаних ствари из члана 43. овог закона, има издавач, уколико је штампање извршено изван Републике Српске.

Члан 48.

Штампане ствари и званичне публикације које имају карактер државне и службене тајне изузимају се од обавезног достављања, али су издавачи и правна или физичка лица која се баве њиховим штампањем дужни да трајно чувају два примерка такве штампане ствари.

Члан 49.

Ако је у штампању учествовало више правних или физичких лица, обавезни примерак доставља лице које је на штампаној ствари означено, односно лице које је завршило штампање.

Члан 50.

Ако је штампана ствар издата на више језика, на разним писмима, у различитој опреми или у више издања, обавезни примерак доставља се за сваки језик, свако писмо, сваку опрему и за свако издање, односно за свако поновно штампање и доштампавање.

Новим издањем сматра се и свако раније издање које се растура са промењеном насловном страном, новим корицама, допуњеним или измењеним текстом, новим сликама, картама, таблама и другим илустрацијама.

Члан 51.

Обавезни примерак и званичне публикације достављају се одмах по изласку из штампе првих примерака, у облику у коме ће бити растурана.

Члан 52.

Издавач и правно или физичко лице које се бави штампањем, доставља Народној и универзитетској библиотеци Републике Српске сваког последњег дана у месецу извештај о свим штампаним стварима које су издали, односно штампали у току месеца.

Издавач и лице из става 1. овог члана дужни су да дозволе овлашћеном раднику Народне и универзитетске библиотеке Републике Српске преглед евиденције издатих штампаних ствари.

V – РУКОВОЂЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ БИБЛИОТЕКОМ

Члан 53.

Библиотеком руководи директор.

За директора може бити именовано лице које има високу стручну спрему и најмање три године радног искуства у области културе.

Ближи услови за именовање директора утврђују се статутом Библиотеке.

Директора Народне и универзитетске библиотеке Републике Српске именује и разрешава Влада Републике Српске, матичне библиотеке министар, а друге библиотеке надлежни орган општине, односно града, на чијем је подручју седиште библиотеке.

Директора библиотеке коју оснива физичко лице именује оснивач.

Директор се именује на период од четири године.

Члан 54.

Директор:

- заступа и представља библиотеку,
- одговоран је за рад и активности библиотеке,
- утврђује нацрте општих аката и програма које доноси управни одбор,
- доноси опште акте који се тичу унутрашње организације и систематизације радних места,
- реализује одлуке управног одбора,
- обавља и друге послове утврђене законом и статутом библиотеке.

Члан 55.

Управни одбор је орган управљања у библиотеци.

Чланове управног одбора Народне и универзитетске библиотеке Републике Српске именује и разрешава Влада Републике Српске, матичне библиотеке министар, а друге библиотеке надлежни орган општине, односно града, на чијем је подручју седиште библиотеке, а библиотеке које оснива физичко лице именује и разрешава оснивач.

Управни одбор има најмање три члана, који се именују из реда оснивача, запослених у библиотеци и представника читалаца.

Председника управног одбора именује управни одбор на првој седници из реда својих чланова.

Чланови управног одбора именују се на период од четири године.

Члан 56.

Управни одбор:

- доноси статут библиотеке,
- одлучује о пословању библиотеке,
- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун,
- доноси програм рада библиотеке,
- одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом,
- расписује конкурс за избор директора и утврђује предлог за именовање директора,
- одлучује о ревизији и расхоровању библиотечке грађе,
- утврђује начин пропаганде и популаризације књиге,
- одлучује о чланству библиотеке у међународним организацијама,
- врши друге послове утврђене законом и статутом библиотеке.

Члан 57.

У библиотеци се може образовати стручни колегијум и други стручни органи, у складу са статутом библиотеке.

Члан 58.

На статут Народне и универзитетске библиотеке Републике Српске сагласност даје Влада Републике Српске, на статут матичне библиотеке Министарство, а на статут друге библиотеке надлежни орган општине, односно града на чијем подручју је седиште библиотеке.

Одредба става 1. овог члана не примењује се на библиотеку коју оснива физичко лице.

VI – ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 59.

Средства за финансирање библиотечке делатности обезбђује се у буџету Републике, буџету града, односно буџету општине.

У буџету Републике обезбеђују се средства за плате запослених и друга примања на основу радног односа, утврђена општим и појединачним колективним уговорима и средства за куповину библиотечке грађе.

У буџету Републике Српске обезбеђују се средства за инвестиције у нове наменске објекте за обављање библиотечке делатности и значајнију адаптацију постојећих.

Пренос средстава из буџета Републике врши се уплатом на рачуне крајњих корисника средстава.

У буџету општине, односно града, обезбђују се средства за материјалне и режијске трошкове, текуће инвестиционо одржавање.

Члан 60.

У буџету Републике Српске обезбеђују се средства за финансирање програма од општег интереса, утврђених у члану 11. овог закона.

Библиотеке своје програме, са предрачуном трошкова потребних за њихову реализацију достављају најкасније до краја септембра текуће године за наредну годину надлежном министарству.

Министар утврђује који ће се програми, односно делови програма, финансирати средствима буџета Републике у складу са овим законом.

Члан 61.

Надлежно министарство врши надзор над реализацијом програма и наменским коришћењем средстава која се обезбеђују у буџету Републике.

Библиотеке су дужне да најмање једном годишње достављају извјештаје о свом раду, односно остваривању програма, кји се финансирају из буџета Републике.

Члан 62.

Средства за рад, библиотеке могу обезбедити и непосредно од корисника услуга, накнаде коју плаћају читаоци, донација и других извора насталих обављањем делатности.

Члан 63.

Средства за рад библиотеке у саставу, обезбеђује њихов оснивач у оквиру своје делатности, а могу се обезбеђивати и из извора утврђених у претходном члану овог закона.

Средства за рад библиотеке коју оснива физичко лице обезбеђује оснивач.

VI – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 64.

Навчаном казном од 500 КМ до 5.000 КМ казниће се за прекршај библиотека ако:

1. не чува библиотечку грађу у складу са прописаним мерама (члан 20.);
2. не чува обавезни примерак

штампаних ствари (члан 28. став 1.);

3. отуђи обавезни примерак штампаних ствари, као и примерке из завичајне збирке (члан 28. став 3.);

4. не води каталоге, документацију и прописане евиденције о библиотечној грађи (члан 27. алинеје 3, 5. и 6.);

5. не доставља податке за регистар библиотека и централни каталог библиотечке грађе (члан 27. алинеја 4.);

6. одбије да учествује у међубиблиотечној позајмици (члан 27. алинеја 9.);

7. не достави обавештења и податке матичној библиотеци која обавља стручни надзор и онемогући овлашћеном лицу непосредан надзор (члан 32.).

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у библиотеци новчаном казном од 200 КМ до 1.500 КМ.

Члан 65.

Новчаном казном од 500 КМ до 5.000 КМ казниће се за прекршај издавач и правно лице које се бави продајом библиотечке грађе, ако поступи супротно члану 25. овог закона.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 200 КМ до 1.500 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 20 КМ до 200 КМ.

Члан 66.

Новчаном казном од 500 КМ до 5.000 КМ казниће се за прекршај издавач и правно лице ако:

1. објави публикацију без каталошког записа и броја,

2. не изврши достављање штампаних ствари (чл. 43, 45, 46. и 47.),

3. обавезне примерке, односно званичне публикације не достави у онаквом облику у каквом ће бити растурани (члан 51.),

4. не достави одговарајући извештај Народној и универзитетској библиотеци Републике Српске (члан 52. став 1.),

5. не усагласи организацију и општа акта у року из члана 67. овог закона.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 200 КМ до 1.500 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 20 КМ до 200 КМ.

VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 67.

Постојеће библиотеке усагласиће своју организацију и општа акта са одредбама овог закона, у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 68.

Народна и универзитетска библиотеке "Петар Кочић" у Бањој Луци, која је Одлуком Владе Републике Српске, проглашена Народном и универзитетском библиотеком Републике Српске, наставља рад по одредбама овог закона.

Члан 69.

Лицима која су положила стручни испит по прописима који су важили до ступања на снагу овог закона признаје се стручни испит у смислу одредаба овог закона.

Лица која су до дана ступања на снагу овог закона обављала послове у библиотечкој делатности дуже од 15 година или друге послове најмање 25 година, као и лица која су стекла научни степен магистра или научни степен доктора наука из библиотечке делатности, могу обављати послове у библиотечкој делатност без полагања стручног испита.

Члан 70.

Библиотечка грађа у друштвеној својини коју су до ступања овог закона користиле библиотеке, у државној су својини.

Члан 71.

Надлежно министарство дужно је, у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог закона, да донесе подзаконске акте у складу са овим законом.

Члан 72.

Даном ступања на снагу овог закона престаје да важи Закон о библиотечкој делатности ("Службени гласник Републике Српске", број: 26/93).

Члан 73.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-1060/01
27. септембра 2001. године
Бања Лука

Председник
Народне скупштине
Др Драган Калинић, с.р.

ЗАКОН

О ИЗМЕЈНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О БИБЛИОТЕЧКОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 1.

У члану 43. у четвртом реду брише се број "12" и замјењује се са бројем "10".

У истом члану додаје се нови став 2. који гласи:

"Одредба става 1. овог члана не односи се на новине и часописе. Издавачи новина и часописа дужни су да бесплатно и о свом трошку од сваке штампане ствари, доставе по један примјерак Народној и универзитетској библиотеци Републике Српске".

Члан 2.

Члан 44. брише се.

Члан 3.

У члану 46. у другом реду иза ријечи "ствари" додаје се ријеч "једној".

Члан 4.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-353/03
30. априла 2003. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине
Др Драган Калинић, с.р.