

**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ВЛАДА  
МИНИСТАРСТВО НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ**

**ПРАВИЛНИК  
О РЕГИСТРУ ЦЕРТИФИКАЦИОНИХ ТИЈЕЛА ЗА ИЗДАВАЊЕ  
КВАЛИФИКОВАНИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ ЦЕРТИФИКАТА**

**Бања Лука, јули 2009. Године**

На основу члана 19. став 4. Закона о електронском потпису Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 59/08) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, број 118/08), министар науке и технологије д о н о с и

## **ПРАВИЛНИК**

### **о регистру сертификационих тијела за издавање квалификованих електронских сертификата**

#### Члан 1.

Овим Правилником прописује се поступак подношења и садржај захтјева за издавање дозволе за обављање услуга издавања квалификованих сертификата, поступак издавања дозвола и уписа у регистар сертификационих тијела која издају квалификоване сертификате (регистар), вођење регистра те поступак јавног објављивања регистра у електронском облику.

#### Члан 2.

Изрази употребљени у овом Правилнику имају сљедеће значење:

а) квалификовани овјерилац – привредно друштво односно предузетник сертификационо тијело које издаје квалификоване сертификате.

б) систем умрежене сертификације – повезани скуп сертификационих тијела у којем су садржаји појединачних регистра потписника и издатих те опозваних сертификата међусобно размјењиви односно доступни на основу заједнички прихваћених норми и поступака провођења услуга сертификације.

в) књига квалификованих овјерилаца – представља попис квалификованих овјерилаца уписаних у Регистар и који се води у листовима на папиру.

г) Именик квалификованих овјерилаца – представља електронски облик пописа квалификованих овјерилаца уписаних у Регистар и који се води у информационој бази са уграђеном структуром јавно доступног именика којем се приступа кроз отворену телекомуникацијску мрежу.

### Члан 3.

Сертификационо тијело у сврху обављања услуга издавања квалификованих сертификата (квалификовани овјерилац) подноси Министарству науке и технологије (у даљем тексту: Министарство) захтјев у писаном облику на обрасцу Захтјева за издавање дозволе за обављање услуга сертификације с издавањем квалификованих сертификата (у даљем тексту: Захтјев) налази се у Прилогу број 1 и чини саставни дио овог Правилника, те електронским путем кроз структурирани образац који се налази у за то предвиђеном рачунарском систему/информационој бази Регистра сертификационох тијела која издају квалификоване сертификате, и који чини једнообразност образаца на папиру.

### Члан 4.

Подносилац захтјева за добијање дозволе треба уз податке садржане у Захтјеву приложити сљедеће:

- а) Податке о привредном друштву или предузетнику, којима се ближе описује досадашња дјелатност, референце, тржишна снага и квалитет дјеловања (Quality of Service),
- б) Допунске податке о одговорном лицу везане за стручну спрему, специјалност у струци, искуство у струци, референце,
- в) Допунске податке о власнику – сувласницима везано за стручну спрему, специјалност у струци, искуство у струци, референце,
- г) Доказ о квалитету пословања (ISO спецификација) или гаранцији (струковне организације/удружења с овлаштењима издавања гаранција),
- д) Доказе о испуњавању општих услова садржаних у члану 12. и услова садржаних у члану 17. Закона о електронском потпису, те услова садржаних у Правилнику о мјерама и поступцима употребе и заштите електронског потписа, средстава за израду електронског потписа и система сертификације.

### Члан 5.

У сврху доказивања услова из члана 4. става 1. тачке г. овог Правилника, подносилац захтјева мора приложити сљедеће:

- а) извод из судског регистра,
- б) биланс успјеха и биланс стања за правна лица односно пријава пореза на доходак за физичка лица - предузетнике за претходне три године и протекло раздобље у години у којој се предаје захтјев,
- в) документ о организацији, политици пословања и власничким односима,
- г) Општа правила пружања услуга сертификације и Правилник о поступцима сертификације (у складу са чланом 11. Правилника о мјерама и поступцима употребе и заштите електронског потписа, средстава за израду електронског потписа и система сертификације),

д) опис система физичке и техничке заштите уређаја опреме и података, који ће подносилац захтјева уредити својим Правилником о провођењу заштите система сертификације у складу са чл. 12. и 17. Закона о електронском потпису Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 59/08) (У даљњем тексту: Закон) и чланом 41. став 2. Правилника о мјерама и поступцима употребе и заштите електронског потписа, средстава за израду електронског потписа и система сертификације,

е) опис безбједоносних рјешења заштите од неовлаштеног приступа информацијама,

ф) попис и потврде о стручној спреми лица која извршавају стручно-техничке и организационе те управљачке послове у систему услуга сертификације и вођења регистра потписника,

г) копију полисе обавезног осигурања од одговорности за штете у износу прописаном Правилником о мјерама и поступцима употребе и заштите електронског потписа, средстава за израду електронског потписа и система сертификације,

х) документ о квалитету и стручности подносиоца захтјева (ISO серија 9000, сертификате стручности у подручју информационе и телекомуникационе технологије).

#### Члан 6.

(1) Министарство издаје дозволу за обављање услуга сертификације с издавањем квалификованих сертификата оним подносиоцима захтјева који испуњавају услове предвиђене Законом, овим Правилником, Правилником о мјерама и поступцима употребе и заштите електронског потписа, средстава за израду електронског потписа и система сертификације, те Правилником о техничким условима и нормама повезивања система сертификације.

(2) Рјешење о испуњавању услова из става 1. овог члана доноси се на основу увида у документацију приложену уз захтјев за издавање дозволе, непосредним разговором с овлашћеним представником (представницима) подносиоца захтјева те, по потреби, непосредним увидом у испуњеност услова на локацији подносиоца захтјева.

#### Члан 7.

Подаци о квалификованом овјериоцу којем се издаје дозвола односно одобрава измјена података по већ одобреној дозволи, уписују се у Књигу квалификованих овјерилаца и Именик квалификованих овјерилаца.

#### Члан 8.

(1) Дозвола за обављање услуга сертификације се издаје, на рок од:

а) пет година за правна лица уписана у судски регистар у Републици Српској,

б) три године за правна лица са сједиштем у иностранству за која се дозвола издаје правном лицу у Републици Српској које је заступа односно представља.

(2) Министарство може поништити дозволу прије истека рока важења, ако се утврде околности предвиђене чланом 37. Закона.

(3) Рјешење о давању и одузимању дозвола објављуј се у Службеном гласнику Републике Српске.

#### Члан 9.

Регистар садржи сљедеће основне податке о квалификованим овјериоцима:

- а) број уписа у регистар (садржи ознаку регистра, редни број уписа у књигу допуњен даном уписа у облику: ознака регистра-година-мјесец-дан-редни број)
- б) назив квалификованог овјериоца,
- в) матични број и назив основног суда гдје је уписан у судски регистар,
- г) број банковног рачуна и име пословне банке у којој води пословни рачун,
- д) име и презиме овлаштених лица која заступају овјериоца,
- ђ) адреса (сједишта),
- е) основна дјелатност,
- ж) електронска адреса,
- з) телефонски и телефакс бројеви,
- и) име, адреса/електронска адреса и телефонски бројеви службе за односе са странкама,
- ј) дан издавања дозволе и рок важења,
- к) квалификовани сертификат Министарства

#### Члан 10.

(1) Регистар квалификованих овјерилаца води Министарство у Књизи квалификованих овјерилаца у Републици Српској те у електронском облику у Именику квалификованих овјеровитеља ( Directory ) потписаним електронским потписом министарства чији је квалификовани сертификат јавно објављен у Службеном гласнику Републике Српске као саставни дио Пописа квалификованих овјерилаца уписаних у регистар квалификованих овјерилаца.

(2) Средства и подаци за израду електронског потписа Министарства чине његову имовину и чувају се у Министарству на нивоу највише заштите.

#### Члан 11.

(1) Квалификовани овјерилац мора све промјене које су настале након уписа у регистар пријавити Министарству на за то предвиђеном образцу »Пријава измјена и допуна података уписаних у регистар сертификационих тијела за сертификацију електронских потписа који издају

квалификоване сертификате» (Прилог 2. овога правилника).

(2) Подаци у регистру уређују се тренутно по утврђивању промјена односно допуна података за квалификоване овјериоце уписане у регистар као и по брисању квалификованих овјериоца из регистра.

#### Члан 12.

Садржај регистра и настале промјене објављују се у „Службеном гласнику Републике Српске“.

#### Члан 13.

(1) Садржај регистра у електронском облику (електронски регистар) јавно је доступан кроз телекомуникацијску мрежу у било које вријеме и са било којег мјеста дозвољавајући корисницима регистра примјену доступних рачунарских програма и опреме.

(2) Облик и структура електронског регистра одговара техничким правилима утврђеним Правилником о техничким условима и нормама повезивања система сертификације.

(3) Министарство може техничке и информатичке послове одржавања електронског регистра уговором повјерити правном лицу које испуњава услове прописане Законом о електронском потпису и подзаконским актима.

#### Члан 14.

(1) Министарство издаје и електронски облик дозволе у коју уграђује свој електронски потпис и обликује сертификат којим се потврђује аутентичност квалификованог овјериоца којем је издана дозвола.

(2) Министарство има статус овјериоца те се идентификација Министарства као овјериоца уграђује у садржај дозволе.

#### Члан 15.

(1) Квалификовани овјерилац издаје квалификоване сертификате на основу дозволе коју му је издало министарство те се у систему умрежене сертификације појављује као овјерено сертификационо тијело у Републици Српској.

(2) Квалификовани овјерилац може чињеницу из става 1. овог члана исказати у квалификованим сертификатима које издаје у оквиру обављања услуга сертификације.

(3) Квалификовани овјерилац који је рјешењем брисан из регистра мора тренутно у својим сертификатима уклонити податке којима исказује повезаност с регистром.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмога дана од дана објаве у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број:  
Датум:

МИНИСТАР  
Бакир др Ајановић

ПРИЛОГ 1

**ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ  
ЗА ОБАВЉАЊЕ УСЛУГА ЦЕРТИФИКАЦИЈЕ СА ИЗДАВАЊЕМ КВАЛИФИКОВАНИХ ЦЕРТИФИКАТА**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЦЕРТИФИКАЦИОНОМ ТИЈЕЛУ КОЈЕ ИЗДАЈЕ КВАЛИФИКОВАНЕ ЦЕРТИФИКАТЕ**

1. \_\_\_\_\_  
НАЗИВ/ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЦЕРТИФИКАЦИОНОГ ТИЈЕЛА
2. \_\_\_\_\_  
МАТИЧНИ БРОЈ/ЈМБГ ЦЕРТИФИКАЦИОНОГ ТИЈЕЛА
3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_  
АДРЕСА: ГРАД, ОПШТИНА, НАСЕЉЕ УЛИЦА И БРОЈ
5. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_  
ТЕЛЕФОН: ФАКС:
7. \_\_\_\_\_  
Е-MAIL АДРЕСА:

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ОДГОВОРНОМ ЛИЦУ, ОВЛАШТЕНИМ ПРЕДСТАВНИЦИМА**

1. \_\_\_\_\_  
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА У ПРАВНОМ ЛИЦУ, ФИЗИЧКОГ ЛИЦА - ПРЕДУЗЕТНИКА, ОВЛАШТЕНОГ ПРЕДСТАВНИКА
2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_  
СТРУЧНА СПРЕМА СПЕЦИЈАЛНОСТ И ИСКУСТВО У СТРУЦИ
4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_  
ЈМБГ БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ
6. \_\_\_\_\_ 7. \_\_\_\_\_  
АДРЕСА УЛИЦА И БРОЈ
8. \_\_\_\_\_ 9. \_\_\_\_\_  
ТЕЛЕФОН/ФАКС Е-MAIL АДРЕСА



**ОПШТИ ПОДАЦИ О ВЛАСНИКУ-СУВЛАСНИЦИМА:**

1. \_\_\_\_\_  
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА У ПРАВНОМ ЛИЦУ, ФИЗИЧКОГ ЛИЦА - ПРЕДУЗЕТНИКА, ОВЛАШТЕНОГ ПРЕДСТАВНИКА

2. \_\_\_\_\_  
СТРУЧНА СПРЕМА

3. \_\_\_\_\_  
СПЕЦИЈАЛНОСТ И ИСКУСТВО У СТРУЦИ

4. \_\_\_\_\_  
ЈМБГ

5. \_\_\_\_\_  
БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ

6. \_\_\_\_\_  
АДРЕСА

7. \_\_\_\_\_  
УЛИЦА И БРОЈ

8. \_\_\_\_\_  
ТЕЛЕФОН/ФАКС

9. \_\_\_\_\_  
Е-МАИЛ АДРЕСА

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЛИЦИМА КОЈА ИЗВРШАВАЈУ СТРУЧНО-ТЕХНИЧКЕ И ОРГАНИЗАЦИОНЕ ТЕ УПРАВЉАЧКЕ ПОСЛОВЕ:**

1. \_\_\_\_\_  
БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ

2. \_\_\_\_\_  
СТРУЧНА СПРЕМА

3. \_\_\_\_\_  
СПЕЦИЈАЛНОСТ И ИСКУСТВО У СТРУЦИ

**ДОКАЗ О КВАЛИТЕТУ И СТРУЧНОСТИ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЈЕВА**

\_\_\_\_\_

**ДОКАЗ О ОСИГУРАНОМ РИЗИКУ ОД ОДГОВОРНОСТИ ЗА ШТЕТЕ КОЈЕ НАСТАНУ ОБАВЉАЊЕМ УСЛУГА ЦЕРТИФИКАЦИЈЕ**

\_\_\_\_\_

**ПОПИС ПРИЛОЖЕНИХ ДОКАЗА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПРОПИСАНИХ ЗАКОНОМ О ЕЛЕКТРОНСКОМ ПОТПИСУ И ПОДЗАКОНСКИМ АКТИМА:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 2**

**ПРИЈАВА ИЗМЈЕНА И ДОПУНА ПОДАТАКА  
УПИСАНИХ У РЕГИСТАР ЦЕРТИФИКАЦИОНИХ ТИЈЕЛА КОЈА ИЗДАЈУ КВАЛИФИКОВАНЕ ЦЕРТИФИКАТЕ**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЦЕРТИФИКАЦИОНОМ ТИЈЕЛУ КОЈЕ ИЗДАЈЕ КВАЛИФИКОВАНЕ ЦЕРТИФИКАТЕ:**

1. \_\_\_\_\_  
НАЗИВ/ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЦЕРТИФИКАЦИОНОГ ТИЈЕЛА

2. \_\_\_\_\_  
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ  
ЦЕРТИФИКАЦИОНОГ ТИЈЕЛА

3. \_\_\_\_\_  
ДАТУМ УПИСА У РЕГИСТАР  
ЦЕРТИФИКАЦИОНОГ ТИЈЕЛА

4. \_\_\_\_\_  
АДРЕСА: ГРАД, ОПШТИНА, НАСЕЉЕ

5. \_\_\_\_\_  
УЛИЦА И БРОЈ

6. \_\_\_\_\_  
ТЕЛЕФОН:

7. \_\_\_\_\_  
ФАКС:

8. \_\_\_\_\_  
Е-MAIL АДРЕСА:

**НАСТАЛЕ ПРОМЈЕНЕ ПОДАТАКА ЗБОГ КОЈИХ СЕ ПРЕДЛАЖЕ ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕГИСТРА**

ПЕЧАТ И ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА  
ЦЕРТИФИКАЦИОНОГ ТИЈЕЛА